

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Gondomar**IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE**

NIF

Nome

Morada/Sede

Código Postal Freguesia

Telefone Fax Telemóvel

Doc. de Ident. Nº E-mail

Notificação Autorizo o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado.

REPRESENTANTE

Nome

Morada/Sede

Código Postal Freguesia

NIF B.I./C.C. E-mail

Na qualidade de Mandatário Sócio-gerente Administrador Outro

NÃO RENOVAÇÃO DE LICENÇA/AUTORIZAÇÃO DE PUBLICIDADE E/OU OCUPAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO

Vem requerer a V. Exa., a não renovação para o ano de da(s) licença(s)/autorização(ões) de publicidade e/ou ocupação do espaço público referente(s) a:

Instalada na:

Por motivo de:

PEDE DEFERIMENTO:

O REQUERENTE

AOS ____/____/____

Não renovação de licença/autorização de publicidade e/ou ocupação do espaço público

O seu pedido deverá ser instruído com este requerimento e com os seguintes elementos:

- Bilhete de Identidade ou Cartão de Cidadão
- Cartão de Contribuinte ou Cartão de Pessoa Coletiva
- Certidão actualizada do registo comercial ou código de acesso à certidão permanente
- Cartão de Cidadão ou Bilhete de Identidade e cartão de contribuinte do(s) representante(s) legal(ais) da firma
- Documento de cessação da atividade ou mera comunicação prévia (no bde) de encerramento do estabelecimento (se aplicável)
- Outros documentos.

O funcionário que efetua a receção procede à **verificação da instrução do processo** e deve aconselhar o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo esteja devidamente instruído. Caso o requerente pretenda entregar o requerimento com elementos em falta, o funcionário deve assinalar na presente ficha a deficiência encontrada.

O funcionário

Data:

___/___/___